



ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศึกษายภาพสูง ในตำแหน่งนักพัฒนาการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

ด้วยกรมการจัดหางาน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการศึกษายภาพสูง ตำแหน่งนักพัฒนาการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการบริหารสัญญาจ้างของพนักงานราชการศึกษายภาพสูง พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศึกษายภาพสูง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่งนักพัฒนาการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ อัตราว่าง จำนวน ๓ อัตรา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนให้เป็นไปตามข้อตกลงในสัญญาจ้าง)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๕๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการต้องกำหนดตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
- (๙) ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดและขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ณ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๘ กรมการจัดหางาน อาคารกระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กรุงเทพฯ หรือ Download ใบสมัครได้จาก www.doe.go.th/hrad หรือ www.doe.go.th

(๒) ยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ณ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๘ กรมการจัดหางาน อาคารกระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กรุงเทพฯ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๙๖ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิ์ในการขยายระยะเวลาการรับสมัคร

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และไม่มีรอยประทับตราใด ๆ บนรูปถ่าย โดยใช้กระดาษอัดรูปภาพถ่ายโดยเฉพาะเท่านั้น ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานแสดงผลการศึกษา ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ได้รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสารด้วย

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) เอกสารผลงานหรือแฟ้มผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร โดยผู้สมัครจะต้องจัดทำเอกสารผลงาน แยกเป็นเรื่องซึ่งแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศให้ชัดเจน อย่างน้อย ๒ เรื่อง และจัดทำ (สำเนา) เอกสารผลงานดังกล่าว จำนวนเรื่องละ ๕ ชุด ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากภายหลังตรวจพบว่ามีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ

๓.๔ ค่าธรรมเนียม (ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร)

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๔.๑ หลักเกณฑ์การเลือกสรรประเมินบุคคล คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้
องค์ประกอบที่ ๑ ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)
พิจารณาจากใบสมัครพนักงนราชการศักยภาพสูง

องค์ประกอบที่ ๒ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน) พิจารณาจากคุณภาพของผลงานที่เกี่ยวข้องกับงาน ที่แสดงถึงความสามารถในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

องค์ประกอบที่ ๓ ข้อเสนอวิสัยทัศน์ในตำแหน่งที่สมัคร (๓๐ คะแนน) พิจารณาจากข้อเสนอวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินการ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

องค์ประกอบที่ ๔ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากบุคลิกลักษณะ ภาวะผู้นำ แนวคิดและการปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจ วิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่ง และความรู้ความสามารถพิเศษที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างโดดเด่น ซึ่งประเมินโดยการสัมภาษณ์ของคณะกรรมการพิจารณาเลือกสรร

๔.๒ ผลงานที่จะนำมาประเมินเพื่อการพิจารณาเลือกสรรพนักงนราชการศักยภาพสูง

(๑) ผลงานซึ่งแสดงถึงประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ อย่างน้อย ๒ เรื่อง (พิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖)

(๒) ข้อเสนอวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินการ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (พิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖)

๕. เกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินในองค์ประกอบทั้ง ๔ องค์ประกอบตามข้อ ๔ (๕.๑) ในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕.๒ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ผ่านการเลือกสรรได้ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนผลงานสูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนผลงานเท่ากัน ให้ถือเป็นอำนาจของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์เป็นผู้ชี้ขาดในการจัดลำดับ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

กรมการจัดหางาน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๘ กรมการจัดหางาน อาคารกระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กรุงเทพฯ และทางเว็บไซต์ www.doe.go.th/hrad หรือ www.doe.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางเพชรรัตน์ สินอวย)
อธิบดีกรมการจัดหางาน

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
และรายละเอียดการจัดจ้างในการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศึกษาลูก

.....

<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	นักพัฒนาการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
<u>กลุ่มงาน</u>	เชี่ยวชาญเฉพาะ
<u>อัตราว่าง</u>	๓ อัตรา
<u>อัตราค่าตอบแทน</u>	เดือนละ ๔๐,๐๘๐.- บาท ปฏิบัติงานแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) ทำงานสัปดาห์ละ ๓ วัน ๆ ละ ๔ ชั่วโมง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาบัตรไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
๒. มีประสบการณ์ในด้านการวางแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หรือวางแผนและบริหารกำลังคนขององค์กร ดังนี้
 - ๒.๑ สำหรับวุฒิปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี
 - ๒.๒ สำหรับวุฒิปริญญาโท ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี
 - ๒.๓ สำหรับวุฒิปริญญาเอก ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
๓. มีความเชี่ยวชาญด้านการวางแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, การวางแผนและบริหารกำลังคนขององค์กร, งานที่มีความสำคัญ ทำหาย มีผลกระทบสูงต่อการบรรลุพันธกิจและเป้าหมายขององค์กร, การแก้ไขปัญหาเร่งด่วนอันเกี่ยวกับแนวโน้มความต้องการแรงงาน, การถ่ายทอดความรู้ นิเทศงาน การวัดและประเมินผล และการให้คำปรึกษาเชิงนโยบายแก่หน่วยงาน
๔. มีผลงานซึ่งแสดงถึงความสามารถในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ เรื่อง

สถานที่ปฏิบัติงาน

๑. สามารถปฏิบัติงานในกลุ่มจังหวัดในเขตระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ได้แก่ จังหวัดระยอง จังหวัดชลบุรี และจังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ อัตรา
๒. สามารถปฏิบัติงานในกลุ่มจังหวัด Smart City ได้แก่ จังหวัดภูเก็ต จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑ อัตรา
๓. สามารถปฏิบัติงานในกลุ่มจังหวัดที่มีสถานประกอบการและการจ้างงานจำนวนมาก ได้แก่ กรุงเทพมหานคร จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดสงขลา จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ด้านปฏิบัติการ
 - ๑.๑ ให้คำปรึกษาการพัฒนาแบบแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเชิงลึกที่เหมาะสมกับแนวโน้มการจ้างงานในปัจจุบัน และครอบคลุมการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายทุกกลุ่มที่ประสงค์จะทำงาน
 - ๑.๒ เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาแบบแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเชิงลึก ด้วยแนวคิดหรือนวัตกรรม รวมทั้งเครื่องมือในการคัดกรองผู้สมัครงานให้ตรงกับความต้องการของแต่ละตำแหน่งงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลาดแรงงาน

๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนารูปแบบการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเชิงลึก และประเมินข้อดีข้อเสียของแต่ละรูปแบบ ก่อนวางแผนวางในการปฏิบัติงานสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ให้เจ้าหน้าที่นำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

๒. ด้านวางแผน

๒.๑ ศึกษาเปรียบเทียบให้เห็นข้อแตกต่างและปัจจัยที่มีผลต่อความแตกต่างของกลุ่มจังหวัดที่ปฏิบัติงาน (กลุ่มจังหวัด EEC, กลุ่มจังหวัด Smart City และกลุ่มจังหวัดที่มีสถานประกอบการ และการจ้างงานจำนวนมาก) เพื่อให้เห็นภาพรวมได้อย่างชัดเจน และสามารถเชื่อมโยงแนวคิดเพื่อให้ผลการวิเคราะห์ภาพรวมและข้อเสนอในการแก้ไขปัญหาในแต่ละจังหวัดมีความเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งจะนำไปสู่การปรับความต้องการแรงงานของประเทศ ปรับกำลังแรงงานให้เหมาะสมกับตลาดแรงงาน และวางแผนวางทางการรักษาเสถียรภาพของตลาดแรงงาน

๒.๒ วางแผนพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ของกรมการจัดหางานให้ทันสถานการณ์ปัจจุบัน และแนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงาน

๒.๓ วางแผนและร่วมดำเนินการติดตาม และประเมินผลด้านการพัฒนารูปแบบ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเชิงลึก พร้อมทั้งวางแผนการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานงานการพัฒนารูปแบบการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรกับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น ๆ ที่มีบทบาทในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ตามแนวทางประชารัฐและเพิ่มศักยภาพให้บริการของรัฐให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด

๓.๒ ให้ข้อคิดเห็น คำแนะนำแก่หน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้บริหาร ของกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน สำนักงานจัดหางานจังหวัด และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๑๐ รวมทั้งเป็นผู้แทนในการเข้าร่วมประชุมหารือ เจาะจา เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานร่วมกัน

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและคัดเลือก บุคลากร เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและวิธีการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคนหางาน หรือผู้ต้องการหางานทำ

๔.๒ ถ่ายทอดองค์ความรู้ หรือนิเทศงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเชิงลึกได้อย่างถูกต้อง และมี ประสิทธิภาพ

๕. ปฏิบัติงานตาม Action Plan ที่กรมการจัดหางานได้กำหนดไว้

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิ ประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๒ ปี (นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้างและสิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประเมินผลตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ และจัดทำสรุปผลงานการปฏิบัติงาน ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นรูปเล่ม เพื่อเป็นองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานต่อไป