



ประกาศสำนักงานศาลปกครอง

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ
สังกัดสำนักงานศาลปกครอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานศาลปกครองจะดำเนินการสอบแข่งขันบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
เข้ารับราชการสังกัดสำนักงานศาลปกครอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๘ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๗ (๒) และมาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติ
จัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ มติคณะกรรมาธิการข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง
ในการประชุมครั้งที่ ๘๖-๑๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒
ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕
เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ซึ่งสำนักงานศาลปกครองนำมาใช้โดยอนุโลม
และคำสั่งสำนักงานศาลปกครอง ที่ ๕๐๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการ
ฝ่ายศาลปกครองปฏิบัติราชการแทน สำนักงานศาลปกครองจึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไป
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการสังกัดสำนักงานศาลปกครอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ และจำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑.๒ อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๓ จำนวนตำแหน่งว่าง ๒๐ อัตรา

๒. หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานพัสดุ งานการเงิน
และบัญชี งานบันทึกข้อมูล และงานบริการทั่วไปที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการที่สามารถ
เรียนรู้พัฒนาขึ้นได้ตามประสบการณ์ โดยปฏิบัติงานภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไป หรือตามคำสั่ง หรือแบบ
หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างกว้างๆ หรืออาจได้รับมอบอำนาจงานบางส่วนให้รับผิดชอบ ซึ่งจะมีการรายงานผล
เป็นระยะ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมถึงได้รับคำแนะนำในกรณีมีปัญหา และปฏิบัติหน้าที่อื่น
ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (ภายในวันปิดรับสมัครสอบ)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/ข. ลักษณะต้องห้าม...

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับการเป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานศาลปกครองซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) คณะกรรมการข้าราชการฝ่ายศาลปกครองอาจพิจารณาขออนุญาตให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีไต่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบัญชี หรือสาขาวิชาทางบริหารธุรกิจ ทางพาณิชยการ ทางเลขานุการ ทางการตลาด ทางการเงินและการธนาคาร ทางการจัดการ ทางภาษาอังกฤษธุรกิจ ทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และ

(๒) เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับอุดมการศึกษาที่ไม่ต่ำกว่านี้ของสำนักงาน ก.พ. หรือที่สำนักงานศาลปกครองเคยจัดทดสอบ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ยกเว้นวันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ระบบจะปิดการรับสมัครเวลา ๑๖.๓๐ น. ตามขั้นตอนดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ <https://admincourtthaijobjob.com> หัวข้อ “ใบสมัครออนไลน์” หรือ <http://www.admincourt.go.th>

(๒) ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด พร้อมอัปโหลดรูปถ่ายสีของตนเอง ขนาด ๑ นิ้ว สวมชุดสุภาพ หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน โดยใช้ไฟล์รูปภาพและขนาดตามที่ระบบกำหนด และเมื่อยืนยันข้อความที่ได้กรอกแล้ว ระบบจะออกใบตรวจสอบข้อมูลผู้สมัครและแบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัครให้แก่ผู้สมัคร

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด เอ ๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Flash Drive เป็นต้น

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๔.๒ นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๔๓๐ บาท ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ได้ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

ช่องทางการชำระ	เวลาที่รับชำระ
๑) เคาน์เตอร์ธนาคาร (ทุกสาขาทั่วประเทศ)	เวลาทำการของธนาคาร
๒) เครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติ (ATM)	เปิดรับชำระเงินตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑
๓) อินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้ง (INTERNET BANKING)	เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป และในวันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ปิดรับชำระเงินเวลา ๑๙.๓๐ น.

และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๔๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน จำนวน ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครสอบดำเนินการตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ครบถ้วนเท่านั้น

๔.๕ ภายหลังจากปิดรับสมัครสอบ สำนักงานศาลปกครองจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบครบถ้วนถูกต้อง ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าไปตรวจสอบเลขประจำตัวสอบได้ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ <https://admincourtthaijobjob.com> หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัครและเลขประจำตัวสอบ” หรือ <http://www.admincourt.go.th>

๕. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับอุดมการศึกษาที่ไม่ต่ำกว่านี้ของสำนักงาน ก.พ. หรือที่สำนักงานศาลปกครองเคยจัดทดสอบ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในตำแหน่งที่สมัครสอบ ตามข้อ ๓.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนในข้อ ๔ ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๕.๔ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การระบุชื่อตัว - ชื่อสกุล เลขที่บัตรประชาชน และรูปภาพสีชัดเจน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติหรือหลักฐานอื่นใด ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานศาลปกครองจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบ

สำนักงานศาลปกครองจะดำเนินการสอบแข่งขัน โดยการทดสอบ ๒ ภาค ดังนี้

๖.๑ สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และทดสอบปฏิบัติการพิมพ์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(๑) สอบข้อเขียน (ปรนัย) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) มีเนื้อหาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศาลปกครองและสำนักงานศาลปกครอง งานสารบรรณ งานธุรการทั่วไป งานพัสดุ งานการเงินและบัญชีเบื้องต้น งานนโยบายและแผน แผนยุทธศาสตร์ การบริหารงานบุคคล กฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และความรู้ในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และ

(๒) ทดสอบปฏิบัติการพิมพ์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Microsoft office version ๒๐๑๐ โดยทดสอบปฏิบัติการพิมพ์ด้วยการพิมพ์ภาษาไทย มาตรฐานระดับการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓๕ คำ/นาที

ทั้งนี้ สำนักงานศาลปกครองจะดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) ก่อน เมื่อผู้สมัครสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบปฏิบัติการพิมพ์ และเมื่อผู้สมัครสอบผ่านการทดสอบปฏิบัติการพิมพ์ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๖.๒ สอภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ของข้าราชการ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานศาลปกครองจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบ เกี่ยวกับการสอบในวันศุกร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ <https://admincourt.thaijobjob.com> หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ” หรือ <http://www.admincourt.go.th> ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจะประกาศให้ทราบตามเว็บไซต์ ดังกล่าวข้างต้น

สำหรับหลักฐานแสดงตนในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ให้ผู้สมัครสอบนำบัตรประจำตัว ประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายที่ชัดเจน และปรากฏชื่อ - นามสกุล และเลขประจำตัว ประชาชนที่ตรงตามใบสมัครสอบมาแสดงตนเท่านั้น

๘. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้กับสำนักงานศาลปกครอง

ผู้ที่สอบผ่านการทดสอบปฏิบัติการพิมพ์แล้ว จะต้องยื่นหรือส่งเอกสารหลักฐานไปให้สำนักงาน ศาลปกครอง ดังนี้

๘.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต และลงลายมือชื่อในตอนท้ายของใบสมัครให้ครบถ้วน

๘.๒ สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจอนุมัติของสถานศึกษานั้น ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

๘.๓ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับวุฒิการศึกษา ที่ไม่ต่ำกว่านี้ของสำนักงาน ก.พ. หรือที่สำนักงานศาลปกครองเคยจัดทดสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น หนังสือรับรองการฝึกงาน หนังสือรับรองการทำงาน ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ ชื่อ - นามสกุล ในใบสมัครและหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด เอ ๔ และให้ผู้สมัครสอบเขียน คำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาในทุกหน้า ของสำเนาเอกสารด้วย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สอบผ่านการทดสอบปฏิบัติการพิมพ์นำเอกสารหลักฐานตามข้อ ๘.๑ - ๘.๖ ไปยื่นด้วยตนเองหรือจัดส่งให้สำนักงานศาลปกครองทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยเจ้าหน้าที่ของดังนี้ “สมัครสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน” กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๔ สำนักงานศาลปกครอง เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ สำหรับกำหนดวันส่งเอกสารหลักฐาน สำนักงานศาลปกครองจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบปฏิบัติการพิมพ์อีกครั้งหนึ่ง

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานศาลปกครองจะประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าสำนักงานศาลปกครองจัดให้มีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๑ ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑๑.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หากประสงค์จะโอนไปรับราชการในหน่วยงานอื่นจะต้องปฏิบัติราชการในสำนักงานศาลปกครองเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เว้นแต่ลาออกจากราชการ

๑๒. การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานศาลปกครองไม่รับโอนผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐทุกประเภท ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓. การขอทราบผลคะแนน

การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานศาลปกครอง ให้ถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบผลคะแนนการสอบของตนเองได้ทางเว็บไซต์ <https://admincourtthaijob.job.com> หรือ <http://www.admincourt.go.th> ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำนักงานศาลปกครองจะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่า สามารถช่วยเหลือให้ผู้สอบแข่งขันได้รับการขึ้นบัญชีหรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้เลขาธิการสำนักงานศาลปกครองทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายบรรยาย นาคยศ)

รองเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง

สำเนาถูกต้อง

สุภัทราภรณ์ จันทร์หวาน

(นางสาวสุภัทราภรณ์ จันทร์หวาน)
เจ้าหน้าที่ศาลปกครองชำนาญการ